

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПЛАНА
противодействия коррупции отдела образования, молодежной политики и охраны прав детства администрации
муниципального района «Перемышльский район»
за 2018 год**

№	Мероприятия	Срок	Отметка об исполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	в течение года	Мероприятие выполнено
1.2.	<p>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях в ОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях управляющих советов, родительских комитетов, педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей. 	в течение года	Мероприятия выполнены
1.3.	<p>Проведение анализа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих; - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны муниципальных служащих отдела образования. 	в течение срока действия плана	Мероприятия выполнены
2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы			
2.1.	<p>Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.</p>	в течение срока действия плана	Проведена проверка соблюдения требований муниципальными служащими
2.2.	<p>Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а</p>	в течение срока действия плана	Мероприятия выполнены

	<p>также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе, с учетом методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о комплексе мер, направленных на привлечение муниципальных служащих к противодействию коррупции.</p> <p>Обеспечение проведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обязательного вводного инструктажа для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, в ходе которого муниципальному служащему должны быть разъяснены основные обязанности, запреты, ограничения, требования к служебному поведению, налагаемые на него в целях противодействия коррупции, а также ознакомление с пакетом соответствующих методических материалов антикоррупционного содержания; - инструктажа муниципальных служащих на конкретных примерах конфликта интересов; - ознакомления муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - консультирования и обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции; - мониторинга исполнения муниципальными служащими отдела образования обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приведет или может привести к конфликту интересов. 	<p>при приеме на муниципальную службу</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>в течение срока действия плана</p> <p>3 квартал</p>	<p>При приеме муниципальных служащих был проведен инструктаж</p> <p>Систематическая работа по правовому просвещению</p>
2.3.	<p>Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы или руководители образовательных организаций и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе.</p>	<p>в течение срока действия плана</p>	<p>Была проведена работа с муниципальными служащими (по родственным связям). Конфликт интересов отсутствует.</p>
2.4.	<p>Проведение проверок муниципальных служащих на предмет их участия в</p>	<p>3 квартал</p>	<p>Проведена проверка</p>

	предпринимательской деятельности, управлении коммерческими организациями лично, либо через доверенных лиц, оказания не предусмотренного законодательством содействия физическим и юридическим лицам с использованием служебного положения.		соблюдения требований муниципальными служащими
2.5.	Обеспечение контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщить в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка.	в течение срока действия плана	Ознакомление с данным запретом
2.6.	Организация и проведение работы по предоставлению муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	2 квартал	Был составлен график предоставления сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера. Нарушения не установлены.
2.7.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».	в течение срока действия плана	Выполнение иной оплачиваемой работой муниципальных служащих отдела образования не установлено.
2.8.	Организация работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях.	в течение срока действия плана	Ситуаций склонения к совершению коррупционных правонарушений не возникало.
2.9.	Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию в вопросах противодействия коррупции муниципальных служащих и руководителей образовательных учреждений.	в течение срока действия плана	Систематическая работа: ежеквартально вопрос противодействия коррупции поднимается на совещаниях.
3. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных образовательных учреждениях			
3.1.	С учетом специфики деятельности образовательных учреждений разработать и утвердить в подведомственных организациях планы работы по противодействию коррупции на 2019 год, разместить их на официальных сайтах образовательных	до 29 декабря 2018	Мероприятия выполнены в срок

	учреждений и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами.		
3.2.	Определение в образовательных учреждениях должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	до 29 декабря 2018	Мероприятия выполнены в срок
3.3.	Обеспечение предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений.	в течение срока действия плана	Мероприятия выполнены в срок
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ОО и их родителей			
4.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	Мероприятия выполнены. Информация на офиц. сайтах ОУ.
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности, в т.ч.: - проведение с обучающимися круглых столов, игр-викторин, диспутов, классных часов; - проведение родительских собраний по повышению антикоррупционной компетентности родителей.	2 квартал	Мероприятия выполнены
4.3.	Проведение семинара для директоров и заместителей директоров образовательных учреждений по организации работы по противодействию коррупции.	4 квартал	Мероприятие выполнено (протокол совещания от 04.12.2018)
4.4.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ.	в течение года	Мероприятие выполнено
4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Мероприятие выполнено
4.6.	Размещение на сайте ОУ ежегодных результатов самообследования деятельности ОУ.	1 квартал	Мероприятие выполнено
4.7.	Обеспечение информирования общественности о проведении ЕГЭ (в сети Интернет, средствах массовой информации, организация работы «горячей линии»), о результатах ЕГЭ.	в течение года	Мероприятие выполнено
4.8.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в муниципальных общеобразовательных учреждениях в части, касающейся содействию включения	постоянно	Мероприятия выполнены

<p>в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.</p>		
<p>5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупции на муниципальном уровне</p>		
<p>5.1. Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационного материала об антикоррупционных мероприятиях, проводимых отделом образования, образовательными учреждениями.</p>	<p>по мере необходимости</p>	<p>Информация размещена на официальном сайте отдела образования</p>
<p>5.2. Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников отдела образования и образовательных учреждений.</p>	<p>по мере обновления информации</p>	<p>Мероприятия выполнены</p>



Заместитель заведующего отделом образования

О.Н.Матюхина