

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЕНИИ ПЛАНА
противодействия коррупции отдела образования, молодежной политики и охраны прав
детства администрации муниципального района «Перемышльский район»
за 2020 год

№	Мероприятия	Срок	Отметка об исполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и приведение в соответствие приказов отдела образования.	в течение года	Обеспечен постоянный мониторинг законодательства Российской Федерации с целью своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты
1.2	Рассмотрение на совещаниях, проводимых в отделе образования, вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) данных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.	ежеквартально	Мероприятия выполнены
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Родительских комитетов, Педагогических советов; - собраниях, конференциях для родителей.	в течение года	Мероприятие выполнено
	Проведение анализа: - информации на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих; - обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны муниципальных служащих отдела образования и руководителей образовательных учреждений.	в течение срока действия плана	Мероприятие выполнено
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы			

2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение срока действия плана	Проведена проверка соблюдения требований муниципальных служащими. Нарушений не установлено.
2.2	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Мероприятия выполнены. Нарушений не установлено.
2.3	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими отдельные должности муниципальной службы на соответствующих официальном сайте Администрации муниципального района в сети Интернет.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Мероприятия выполнены.
2.4	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими отдела образования своих должностных обязанностей.	Ежегодно, до 1 октября	Коррупционных рисков не выявлено.
2.5	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, а также применение мер юридической ответственности.	В течение срока действия плана	Мероприятия выполнены. Конфликта интересов нет.
2.6	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течение срока действия плана	Мероприятия выполнены. Конфликта интересов нет.
2.7	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению работодателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	В течение срока действия плана	Муниципальные служащие ознакомлены с порядком работы по уведомлению муниципальными служащими работодателя о выполнении иной оплачиваемой работы.
2.8	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	В течение срока действия плана	Мероприятия выполнены.

2.9	Мероприятия по просвещению в вопросах противодействия коррупции муниципальных служащих и руководителей муниципальных образовательных учреждений: -обновление информации на информационном стенде «Противодействие коррупции»; - обновление информации на сайте отдела образования в разделе «Противодействие коррупции»;	в течение срока действия плана	Систематическая работа: ежеквартально обновляется раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте в сети Интернет.
2.10	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по программам в области противодействия коррупции	в течение срока действия плана	Вновь принятых нет.
3. Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных образовательных учреждениях			
3.1	С учетом специфики деятельности образовательных учреждений разработать и утвердить планы работы по противодействию коррупции на 2020 год, разместить их на официальных сайтах образовательных учреждений и обеспечить контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планами.	до 31 декабря 2020	Мероприятия выполнены в срок
3.2	Определение в образовательных учреждениях должностного лица (должностных лиц), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	до 31 декабря 2020	Мероприятия выполнены в срок
3.3	Обеспечение предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений.	в течение срока действия плана	Мероприятия выполнены в срок
3.4	Проведение анализа работы по реализации антикоррупционной политики.	в течение срока действия плана	В первом квартале 2020 года был проведен анализ работы по реализации антикоррупционной политики
3.5	Обеспечение соблюдения сотрудниками образовательных учреждений антикоррупционного стандарта в сфере образования.	в течение срока действия плана	Мероприятие выполнено
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, воспитанников ОО и их родителей			
4.1	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	первая декада декабря	Мероприятие выполнено
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ.	в течение года	Мероприятие выполнено
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Мероприятие выполнено
4.4	Размещение на сайте ОУ ежегодных результатов	1 квартал	Мероприятие

	самообследования деятельности ОУ.		выполнено
4.5	Обеспечение информирования общественности о проведении ЕГЭ (в сети Интернет, средствах массовой информации, организация работы «горячей линии»), о результатах ЕГЭ.	в течение года	Мероприятие выполнено
4.6	Организация семинаров-совещаний с работниками с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательном процессе.	ежеквартально	Мероприятие выполнено
5. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению			
5.1	Подготовка и размещение в средствах массовой информации информационных материалов об антикоррупционных мероприятиях, проводимых отдела образования, образовательными учреждениями.	по мере необходимости	Мероприятия выполнены
5.2	Размещение на информационных стендах в местах предоставления муниципальных услуг, а также на официальном сайте отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников отдела образования и образовательных учреждений.	по мере обновления информации	Мероприятия выполнены

Заместитель
заведующего отделом образования

О.Н. Матюхина