

## ПРОТОКОЛ № 20

рабочего совещания руководителей образовательных учреждений  
администрации муниципального района «Перемышльский район»  
от **15.11.2019** года **с. Перемышль**  
**Председательствовал:** Барышенская О.Н.

**Присутствовали:**  
Заместитель Главы администрации муниципального района **Гусев И.Г.**  
«Перемышльский район»  
Специалисты отдела образования

Паничева С.Н.  
Матюхина О.Н.  
Жукова Л.Н.  
Тряпичникова Т.С.

Руководители образовательных учреждений  
В соответствии  
с приложением

**Приглашены:**  
Заведующий отделом по делам ГО и ЧС  
Зам. директора МКУДО ДЮСШ «Авангард»  
Председатель ТИК Перемышльского района  
Капустин А.Н.  
Сосунов А.Е.  
Власова Е.А.

### Повестка дня.

1. Кадровая политика. Национальный проект «Образование». Мониторинг качества успеваемости за 1-ую учебную четверть. (Барышенская О.Н.).
2. Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности. (Матюхина О.Н.).
3. Целевое обучение. АТЗ объектов образования. Участие образовательных учреждений в ежегодном конкурсе.
4. Разное: - подведение итогов конкурса;  
- знаки отличия ГТО;  
- выдача удостоверений по ГО;  
- подведение итогов конкурса на лучшую программу летнего оздоровления и др.

### Решили:

#### По вопросу 1:

1. Провести анализ кадровой ситуации в общеобразовательных учреждениях района, определить стратегию решения дефицита кадров.

Срок – до 01 марта 2020 года.

2. Рассмотреть вопрос о создании педагогических классов в районе в 2020-2021 учебном году.

Срок – до 01 марта 2020 года.

3. В целях реализации мероприятия по созданию мест дополнительного образования детей регионального проекта «Успех каждого ребенка» проработать вопрос о создании мест на базе общеобразовательных организаций

Срок – до 01 декабря 2019 года.

4. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Результат проведения мониторинга качества успеваемости за 1-ую учебную четверть держать на контроле.

1.2. Информацию о работе в рамках проекта «Образование», о целях и задачах, поставленных перед каждым общеобразовательным учреждением, о результатах и причинах недостижения нужных результатов, довести до педагогических коллективов.

Срок – до 10.12.2019 года.

#### **По вопросу 2:**

5. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Информацию о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями в 2019 году принять к сведению, разработать и утвердить планы по устранению выявленных недостатков.

#### **По вопросу 3:**

6. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Организовать проведение встреч и информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями по вопросам прохождения государственной итоговой аттестации и целевого обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования.

1.2. Довести информацию о правилах получения целевых направлений с марта 2020 года.

Срок – до 01 февраля 2020 года.

1.3. Обеспечить АТЗ образовательных объектов привлечением охраны или установкой домофонов.

1.4. Представить в отдел образования информацию на конкурс «Лучшая образовательная организация».

Срок – до 20 ноября 2019 года.

1.5. Трем общеобразовательным организациям МКОУ «Ахлебининская средняя общеобразовательная школа», МКОУ «Горская средняя общеобразовательная школа», МКОУ «Сильковская основная общеобразовательная школа» рекомендовано подать заявки на участие в региональном конкурсе «Лучшая образовательная организация в Калужской области»

#### **По вопросу 4:**

7. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Довести информацию о результатах участия в конкурсах до педагогических коллективов.

1.2. Принять участие в региональном отборочном этапе Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса «Социум».

1.3. Принять участие в осенней сессии проекта «Онлайн-уроки финансовой грамотности».