

ПРОТОКОЛ № 14

рабочего совещания руководителей образовательных учреждений
администрации муниципального района «Перемышльский район»
от **26.02.2019** года
Председательствовал: **с. Перемышль**
Барышенская О.Н.

Присутствовали:
Специалисты отдела образования
Паничева С.Н.
Матюхина О.Н.
Жукова Л.Н.

Руководители образовательных учреждений
В соответствии с
приложением

Повестка дня.

1. О работе МКОУ «Погореловская основная общеобразовательная школа» по формированию учебных компетенций учащихся (Шупень А.В.).
2. Электронный документооборот: Е-услуги «Образование». Работа в сетевом городе «Образование». (Паничева С.Н.).
3. О работе автобуса «Школьный» (Жукова Л.Н., Барышенская О.Н.).
4. Выявление ранних признаков девиантного поведения у детей и подростков: предупреждение преступлений и правонарушений в подростковой среде (ВКС в 13.30). (Жукова Л.Н.).
5. Итоговая аттестация в 2019 году. Целевое обучение в 2019 году. (Матюхина О.Н.).
6. Разное.

Решили:

По вопросу 1:

1. Информацию, полученную в ходе выступления директора МКОУ «Погореловская основная общеобразовательная школа» Шупень А.В. по теме «Формирование учебных компетенций учащихся» принять к сведению.

По вопросу 2:

1. Руководителям образовательных учреждений и ответственным за работу в ГИС «Сетевой город»:
 - 1.1. Проанализировать эффективность работы в ГИС «Сетевой город».
 - 1.2. Обеспечить регулярный контроль за своевременным заполнением электронных журналов и дневников, тем уроков и домашнего задания в электронном журнале.
 - 1.3. Своевременно размещать информацию о зачислении детей в первый класс на новый учебный год.
 - 1.4. Обеспечить заполнение информации о переводе ребенка из одного дошкольного учреждения в другое.
2. Руководителям образовательных учреждений организовать работу по заполнению необходимых документов для внесения в ФИС «ФРДО».

По вопросу 3:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Информацию, о правилах перевозки детей автобусом «Школьный», о соблюдении инструкции по перевозке организованных групп детей автобусом, полученную в ходе выступления принять к сведению и довести до сопровождающих.

Срок – до 01 марта 2019 года.

1.2. С обучающимися общеобразовательных учреждений, согласно плану работы школы и класса, проводить мероприятия в рамках безопасности детей при перевозках автобусом «Школьный» и обязательно отражать эту работу в протоколах и воспитательных планах работы.

Срок – в течение учебного года.

1.3. Обеспечивать своевременную подачу заявок на открытие новых и продление действующих маршрутов по организации подвоза обучающихся.

Срок – до 15 февраля ежегодно.

1.4. Своевременно размещать на сайтах общеобразовательных учреждений информации, касающейся безопасности несовершеннолетних.

Срок – по мере поступления информации.

По поручу 4:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Организовать участие заинтересованных лиц в мероприятии, проводимом в режиме ВКС. Тема мероприятия: «Выявление ранних признаков девиантного поведения у детей и подростков: предупреждение преступлений и правонарушений в подростковой среде».

Сроки – 28 февраля 2019 года в 13.30.

1.2. Ознакомить классных руководителей с графиком прохождения медицинского профосмотра и ХТИ среди обучающихся школ и в указанные в графике сроки, обеспечить в проведение данных мероприятий.

По вопросу 5:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Обеспечить своевременное предоставление информации по ГИА в 9 классах.

1.2. Обеспечить участие организаторов, которые будут задействованы на ГИА -2019, в прохождении обучения.

Срок – 28.03.2019 года.

2. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Информацию, о целевом обучении, довести в обязательном порядке до выпускников, классных руководителей, родителей выпускников.

Срок – до 10 марта 2019 года.

3. Руководителям образовательных учреждений, заместителя по УВР и учителям математики:

1.1. Принять участие в семинаре, проводимом КГИРО

Срок – 25 и 26 марта 2019 года.

4. Отделу образования, молодежной политики и охраны прав детства администрации МР «Перемышльский район»:

1.1. Провести районную наградную комиссию

Срок – 28 апреля 2019 года.