

## ПРОТОКОЛ № 35

рабочего совещания руководителей образовательных учреждений  
администрации муниципального района «Перемышльский район»  
от **09.09.2021** года **с. Перемышль**  
**Председательствовал:** Барышенская О.Н.,

заведующий отделом образования

### **Присутствовали:**

Заместитель Главы администрации муниципального района **Гусев И.Г.**  
«Перемышльский район»

Специалисты отдела образования Паничева С.Н.  
Матюхина О.Н.  
Жукова Л.Н.

Руководители В соответствии с  
образовательных учреждений приложением

### **Отсутствовали:**

МКОУ «Макаровская начальная общеобразовательная школа» - Бойко В.И.

### **Повестка дня.**

1. О результатах государственной итоговой аттестации – 2021 и планах на 2022 год. Адаптированные образовательные программы.
2. О проведении родительских собраний в 9 и 11 классах. Проведение ВПР. ШНОР. О работе на платформе «Сферум».
3. Программа воспитания в ОУ. О реализации проекта «Пушкинская карта» в общеобразовательных учреждениях района.
4. Разное:
  - 4.1. Муниципальные инновационные площадки.
  - 4.2. Вакцинация против COVID-19. Мониторинг заболеваемости.
  - 4.3. О проведении конкурсов «Лучший руководитель ОУ» (региональный конкурс имени народного учителя России А.Ф.Иванова); региональный конкурс среди учителей физкультуры; участие в ОПК.
  - 4.4. О мероприятиях, посвященных празднованию Дня учителя.
  - 4.5. Об организации взаимодействия с ГКУ «Школьный автобус»
  - 4.6. Выборы-2021.

### **Решили:**

#### **По вопросу 1:**

1. Руководителям образовательных учреждений:
  - 1.1. Принять к сведению и довести до учителей-предметников информацию об итогах проведения ГИА в 2021 году.

Срок – до 10 октября 2021 года.
  - 1.2. Совместно с отделом образования разработать «дорожные карты» по подготовке к ГИА 2022 года на уровнях муниципалитета и каждой образовательной организации  

Срок – до 10 октября 2021 года.

1.3. Проанализировать качество результатов ЕГЭ медалистов, взять на контроль мониторинг качества знаний обучающихся 10-11 классов, претендующих на получение медали «За особые успехи в учении».

1.4. Осуществлять личный систематический контроль за подготовкой к ГИА в 2022 году.

**По вопросу 2:**

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Обеспечить разъяснительную работу по проведению родительских собраний выпускников 9 и 11 классов и их родителей (законных представителей) с участием представителей администрации района и отдела образования.

1.2. Предоставить в отдел образования график проведения родительских собраний.

1.3. Взять под личный контроль вопрос подготовки и проведения ВПР в 2021-2022 учебном году, а также вопрос о работе школ с низкими результатами обучения.

1.4. Ознакомить детей и родителей с новой образовательной платформой «Сферум» и, в дальнейшем, обеспечить работу на данной платформе.

1.5. Взять в работу Программу методического сопровождения молодых специалистов.

**По вопросу 3:**

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Программу воспитания разместить на сайтах общеобразовательных учреждений.

Срок – до 15.09.2021 года.

1.2. Обеспечить регистрацию обучающихся в возрасте от 14 до 18 лет в проекте «Пушкинская карта»

Срок – до 01.10.2021 года.

Руководителям образовательных учреждений:

**По вопросу 4.1:**

Решить вопрос оставлять или нет муниципальные инновационные площадки и их руководителей.

Срок – до 10.09.2021 года.

**По вопросу 4.2:**

1. Продолжить работу по вакцинации сотрудников общеобразовательных учреждений.

Срок – до 15.09.2021 года.

2. Предоставлять, еженедельно по средам до 09.30, информацию по ОРВИ, ГРИППу и КОВИДу.

**По вопросу 4.3:**

1. Подать заявки на участие в региональном конкурсе имени народного учителя России А.Ф. Иванова»: «Лучший руководитель общеобразовательного учреждения».

Срок – до 15.09.2021 года.

Конкурс учителей физической культуры.