

## **ПРОТОКОЛ № 33**

рабочего совещания руководителей образовательных учреждений  
администрации муниципального района «Перемышльский район»  
от **23.06.2021** года **с. Перемышль**  
**Председательствовал:** Барышенская О.Н.

**Присутствовали:**

Заместитель Главы администрации муниципального района «Перемышльский район»	<b>Гусев И.Г.</b>
Специалисты отдела образования	Паничева С.Н. Матюхина О.Н. Жукова Л.Н. Тряпичникова Т.С.
Руководители и заместители руководителей образовательных учреждений	В соответствии с приложением

**Приглашены:**

Тылкин Владимир Владимирович, начальник управления регламентации образовательной деятельности министерства образования и науки Калужской области

- Повестка дня.**
1. О создании программы воспитания. (Тылкин В.В.).
  2. Подведение итогов ГИА-2021. (Матюхина О.Н.)
  3. Выдача аттестатов. (Паничева С.Н.)
  4. Разное:
    - антитеррористическая защищенность объектов образования. (Барышенская О.Н.);
    - о вакцинации против COVID-19. (Гусев И.Г.)

### **Решили:**

#### **По вопросу 1:**

1. Руководителям и заместителям образовательных учреждений:
  - 1.1. Информацию о создании программы воспитания, полученную в ходе выступления начальника управления регламентации образовательной деятельности министерства образования и науки Калужской области Тылкина В.В. взять на особый контроль до полного исполнения.

Срок – до 01 сентября 2021 года.
  - 1.2. Разработать программу воспитания в общеобразовательных учреждениях и утвердить.

Срок – до 01.09.2021 года.

#### **По вопросу 2:**

1. Руководителям образовательных учреждений:
  - 1.1. Подготовить и направить информационно-разъяснительные письма родителям (законным представителям) обучающихся, которые не прошли государственную итоговую аттестацию за курс основной школы с

разъяснением о том, что пересдача будет проходить в сентябре 2021 года, согласно графику проведения пересдачи ОГЭ-2021:

основные дни:

03 сентября – русский язык

06 сентября – математика

резервные дни:

13 сентября – русский язык

15 сентября – математика.

Срок – до 01 сентября 2021 года.

1.2. Организовать, с данной категорией детей, проведение занятий по подготовке к пересдаче ОГЭ в летний период.

Срок – до 01 сентября 2021 года.

1.3. График проведения занятий предоставить в адрес отдела образования.

Срок – до 01 июля 2021 года.

2. Руководителям и заместителям образовательных учреждений:

1.1. Провести анализ образовательных программ: объективность оценивания, промежуточная аттестация, ее влияние на четвертную и итоговую отметку.

1.2. Систему оценивания производить объективно, все моменты оценивания должны быть, в обязательном порядке, прописаны в Положении.

Срок – постоянно.

3. Образовательным учреждениям с низкими качествами результатов предоставлять в адрес отдела образования необходимую информацию по вопросу мониторинга муниципального управления.

Срок – до 01 сентября 2021 года

### **По вопросу 3:**

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. Обеспечить выдачу аттестатов выпускникам 9 и 11 классов.

Срок – до 28 июня 2021 года.

1.2. Внести в базу ФИС «ФРДО» сведения о выпускниках и номера выданных аттестатов в течение двадцати дней с даты их выдачи.

### **По вопросу 4:**

1. Руководителям образовательных организаций района:

1.1. Подготовить письмо-справку о состоянии антитеррористической защищённости объектов с обновленной информацией.

Срок – до 01 сентября 2021 года.

1.2. Проверить чек-листы общеобразовательных учреждений по ведению и заполнению сайтов.

Срок – до 01 сентября 2021 года.

2. Руководителям образовательных организаций района:

1.1. Провести информационно-разъяснительную беседу с педагогическими работниками по вакцинации против COVID-19.

1.2. Обеспечить на начало учебного года общеобразовательные учреждения средствами защиты.

Срок – до 01 сентября 2021 года.

3. Руководителям образовательных организаций района: